



## 채용공고

🏠 (/) > 게시판 > 채용공고

### 채용공고

< 이전글 (./board.php?bo\_table=recruit&wr\_id=90&page=4)

다음글 > (./board.php?bo\_table=recruit&wr\_id=88&page=4)

## 밀알복지관 직원(신입 및 경력직 사회복지사) 채용 공고(긴급)

작성자	밀알복지관
-----	-------

밀알복 공고 제2021-09-01호

## 직원 모집 공고(긴급)

밀알복지관에서는 함께 근무할 의욕적이고, 역량 있는 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2021년 9월 7일  
밀알복지관장

### 1. 모집 개요

- 가. 모집분야 : 사회복지사(신입 및 경력직)
- 나. 근무형태 : 정규직
- 다. 모집인원 : 2명
- 라. 담당업무 : 장애인 복지서비스

### 2. 근무조건

- 가. 근무시간 : 09:00~18:00 (주 40시간)
- 나. 급여기준 : 사회복지시설관리안내의 사회복지이용시설(장애인) 종사자 기본급 권고 기준(일반직)
- 다. 근무장소 : 밀알복지관, 대전 동구 우암로 48(삼성동)

### 3. 응시자격



(<http://www.m>)



# 관 직원(신입 및 경력직 사회복지사) 채용 공고(긴급)



작성자

밀알복지관

### 가. 공통사항

- 1) 복지관의 미션을 이해하고 사명을 달성하고자 하는 자
- 2) 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 3) 심신이 건강한자로 채용에 결격사유가 없는 자
- 4) 성범죄경력조회, 범죄경력조회시 결격사유가 없는 자

### 나. 필수사항

- 1) 학력 : 대학교 졸업자
- 2) 자격 : 사회복지사 자격증 소지자
- 3) 경력직 사회복지사 경우 5년 이상 경력자

### 다. 우대사항

- 1) 경력직 사회복지사 경우 장애인복지관, 종합사회복지관 사례관리 경력자 우대
- 2) 1종 보통 면허 소지자로 실제 운전가능자

## 4. 제출서류

- 가. 이력서(소정양식) 1부 (www.milalbj.or.kr (http://www.milalbj.or.kr)-공지사항 붙임서식)
- 나. 자기소개서(소정양식, A4용지 3매 내외) 1부
- 다. 개인정보 이용 동의서 1부
- ※ 자격증, 학위 등 증빙자료는 서류전형 합격자에 한해 별도로 제출하게 됩니다.

## 5. 모집기간 및 접수방법

- 가. 모집기간 : 2021년 09월 08일(수) ~ 2021년 09월 14일(화) 24시까지
- 나. 접수방법 (E-mail 및 우편접수 가능) : E-mail : chh@milalbj.or.kr, 대전광역시 동구 우암로 48
- 다. 담당자 : 운영지원팀장 042-627-0900

## 6. 전형방법

- 가. 1차 서류전형, 2차 인적성검사, 3차 면접

## 7. 전형별 일정

- 가. 1차 서류전형 합격자 발표 : 2021년 09월 15일(수)
- 나. 2차 인적성 검사 : 2021년 09월 16일(목) 10:00 ~ 22:00 \*서류전형 합격자에 한함
- 다. 3차 전형(면접) : 2021년 09월 17일(금) 10시~12시 \*서류전형 합격자에 한함/면접시간 별도안내

## 8. 기타사항

- 가. 모집 및 면접일정은 기관 사정에 따라 달라질 수 있음.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 다. 합격 후 범죄경력조회 및 성범죄/아동학대 범죄전력 조회에서 결격사유 발생 시 합격이 취소 됨.
- 라. 시용기간 : 6개월(시용기간 급여는 100% 지급되며 근속년수에 포함)
- ※ 채용 후 시용기간(6개월) 동안 근무평가 결과에 따라 근무실적이 현저히 부족하거나 근무태도가 불량할 경우 채용 해지 가능함.

📎 [입사지원서 및 자기소개서\\_밀알복지관.hwp \(https://www.milalbj.or.kr:443/bbs/download.php?bo\\_table=recruit&wr\\_id=89&no=0&page=4\)](https://www.milalbj.or.kr:443/bbs/download.php?bo_table=recruit&wr_id=89&no=0&page=4) (49.0K)



(<http://www.m>